

**UCHWAŁA NR XXII/134/16  
RADY GMINY POŚWIĘTNE**

z dnia 28 czerwca 2016 r.

**w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Poświętne”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 446) i art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 250), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Opocznie uchwała, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Poświętne” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Poświętne.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr XXII/120/12 Rady Gminy Poświętne z dnia 28 grudnia 2012 roku w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Poświętne” (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2013 r. poz. 1446), zmieniona Uchwałą Rady Gminy Poświętne Nr XXIII/130/13 z dnia 18 lutego 2013 roku (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2013 r. poz. 1447) oraz Nr XXXVIII/244/14 z dnia 26 września 2014 roku (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2014 r. poz. 3526).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Przemysław Skrzypek**

Załącznik do Uchwały Nr XXII/134/16  
Rady Gminy Poświętne  
z dnia 28 czerwca 2016 r.

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Poświętne**

## **Rozdział 1**

### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku zwany dalej „regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Poświętne.

## **Rozdział 2**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 2. Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Poświętne obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących odpadów komunalnych:

- 1) papieru i tektury;
- 2) metali;
- 3) tworzyw sztucznych;
- 4) opakowań wielomateriałowych;
- 5) szkła, w tym szkła bezbarwnego oraz szkła kolorowego;
- 6) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 7) zużytych baterii i akumulatorów
- 8) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 9) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 10) zużytych opon;
- 11) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 12) odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji i odpadów zielonych;
- 13) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

§ 3. Właściciele nieruchomości lub ich części służących do użytku publicznego, za które uznaje się wydzielone części drogi publicznej służące dla ruchu pieszego położone bezpośrednio przy granicy nieruchomości obowiązani są do:

- 1) uprzątnięcia błota, śniegu i lodu niezwłocznie po opadach oraz innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników;
- 2) złożenia uprzątniętego błota, śniegu i lodu oraz zebranych zanieczyszczeń w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów;
- 3) podjęcia działań w celu usunięcia lub co najmniej ograniczenia śliskości nieruchomości służącej do użytku publicznego; piasek lub inny materiał użyty do tych celów należy usunąć niezwłocznie po ustaniu przyczyn zastosowania.

§ 4. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się jedynie pod następującymi warunkami:

- 1) stosowania czystej wody lub substancji myjących ulegających biodegradacji oraz odprowadzenia powstających odpadów ciekłych do kanalizacji sanitarnej, przydomowej oczyszczalni ścieków lub zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe,
- 2) dokonywanie tych czynności na utwardzonych częściach nieruchomości.

§ 5. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami może odbywać się jedynie pod następującymi warunkami:

- 1) braku powodowania uciążliwości dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości,
- 2) dokonywanie tych czynności na utwardzonych częściach nieruchomości,

3)gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych i przekazywania przedsiębiorcy odbierającemu odpady.

### **Rozdział 3**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

§ 6. 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1)Pojemniki na odpady o pojemności 120 l;
- 2)Pojemniki na odpady o pojemności 240 l;
- 3)Pojemniki na odpady o pojemności 1100 l;
- 4)Pojemniki (KP 5, KP 7, KP 10) o pojemności od 5 m<sup>3</sup> do 10 m<sup>3</sup>;
- 5)Pojemniki lub worki z tworzywa sztucznego oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zebranego o rozmiarach 60 l, 90 l, 120 l.
- 6)Kosze uliczne o pojemności od 20 l do 70 l, przy czym:
  - a)odległość między koszami rozstawionymi na drogach publicznych i w parkach nie może przekraczać 200 m;
  - b)na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować w obrębie wiaty, a jeśli jej brak to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

2. Pojemniki oraz worki na odpady komunalne należy ustawić w miejscach łatwo dostępnych dla ich użytkowników i pracowników przedsiębiorstwa prowadzącego działalność w zakresie usuwania odpadów, w sposób niepowodujący uciążliwości dla mieszkańców i osób trzecich.

3. Pojemniki powinny być poddawane myciu i dezynfekcji w miarę potrzeby nie rzadziej niż raz na trzy miesiące oraz naprawie i konserwacji – nie rzadziej niż raz na rok.

4. Pojemnik uszkodzony powinien być niezwłocznie naprawiony lub wymieniony.

5. Miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości.

§ 7. 1. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości zamieszkałych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1)do 5 osób – jeden pojemnik w rozmiarze 120 l;
- 2)od 6 do 9 osób – jeden pojemnik w rozmiarze 240 l;
- 3)powyżej 9 osób – jak w punkcie 2) oraz dodatkowo jeden pojemnik w rozmiarze 120 l na każde kolejne 4 osoby.

2. Dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w rozmiarze 120 l.

3. Dopuszcza się – przy zachowaniu minimalnej pojemności – stosowanie do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych innych pojemników, niż zostały określone w ust. 1 i 2.

§ 8. 1. Ustala się minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości segregowanych odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika lub worka korzysta:

- 1)do 5 osób – po jednym pojemniku lub worku w rozmiarze 120 l na grupę odpadów według podziału frakcji;
- 2)od 6 do 9 osób – po dwa pojemniki lub worki w rozmiarze 120 l na grupę odpadów według podziału frakcji;

3)powyżej 9 osób – jak w punkcie 2) oraz dodatkowo jeden pojemnik lub worek w rozmiarze 120 l na odpowiednią frakcję na każde kolejne 4 osoby;

2. Dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku ustala się minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania segregowanych odpadów komunalnych w ilości po jednym pojemniku lub worku w rozmiarze 120 l na grupę odpadów według podziału frakcji.

3. Dopuszcza się – przy zachowaniu minimalnej pojemności – stosowanie do zbierania segregowanych odpadów komunalnych innych pojemników lub worków, niż zostały określone w ust. 1 i 2.

**§ 9.** Dla właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, minimalna pojemność pojemników przeznaczona do zbierania na terenie nieruchomości odpadów komunalnych powinna być dostosowana do rodzaju prowadzonej działalności i częstotliwości pozbywania się odpadów komunalnych biorąc pod uwagę następujące normy dostosowane do miesięcznego systemu odbioru:

1)dla przedszkoli i szkół wszelkiego typu – 3 l na każde dziecko, ucznia (studenta) i pracownika;

2)dla obiektów użyteczności publicznej – 120 l na każdym 10 pracowników;

3)dla lokali handlowych – 50 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;

4)dla punktów handlowych poza lokalem – 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt;

5)dla lokali gastronomicznych – 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;

6)dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik 120 l;

7)dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych i usługowych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 120 l na każdym 10 pracowników.

#### **Rozdział 4**

##### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

**§ 10.** 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku oraz z następującą częstotliwością:

1)niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – zbierać i gromadzić w pojemnikach na terenie nieruchomości oraz przekazywać właściwemu przedsiębiorcy – nie rzadziej niż raz w miesiącu;

2)szkło, w tym szkło bezbarwne oraz szkło kolorowe – zbierać i gromadzić w pojemnikach lub workach na terenie nieruchomości oraz przekazywać właściwemu przedsiębiorcy – raz w miesiącu;

3)papier i tektura – zbierać i gromadzić w pojemnikach lub workach na terenie nieruchomości oraz przekazywać właściwemu przedsiębiorcy – raz w miesiącu;

4)metale, tworzywa sztuczne, opakowania welomateriałowe – zbierać i gromadzić w pojemnikach lub workach na terenie nieruchomości oraz przekazywać właściwemu przedsiębiorcy – raz w miesiącu;

5)meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – przekazywać przedsiębiorcy dwa razy do roku w terminach określonych harmonogramem w sposób taki sam, jak w przypadku pozostałych odpadów zbieranych i odbieranych selektywnie, oraz przekazywać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych – odbiór raz w miesiącu;

6)przeterminowane leki i chemikalia – dostarczać do odpowiednich pojemników ustawionych na terenie gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych – odbiór raz w miesiącu;

7)zużyte baterie i akumulatory – dostarczać do odpowiednich pojemników ustawionych na terenie gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych – odbiór raz w miesiącu;

8)odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone – w pierwszej kolejności dopuszcza się zagospodarowywać we własnym zakresie w kompostownikach przydomowych lub przekazywać do punktu

selektywnego zbierania odpadów – odbiór odpadów raz w miesiącu;

9) odpady budowlane i rozbiórkowe wytworzone poza terenami budowy, powstałe w wyniku prowadzenia robót remontowych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji, przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w ilości do 1 m<sup>3</sup> rocznie na jedną nieruchomość – odbiór raz w miesiącu.

2. Dla właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku zlokalizowanych w miejscowościach Ponikła i Wólka Kuligowska oraz części miejscowości Kozłowiec, ze względu na warunki lokalne związane z utrudnionym dojazdem do nieruchomości ustala się odrębny sposób i częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych dla następujących frakcji:

1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – należy gromadzić w zbiorczych i ogólnodostępnych kontenerach lub pojemnikach zlokalizowanych w miejscowościach Ponikła i Wólka Kuligowska, które będą odbierane w sposób sukcesywny tak, aby zapewnić możliwość ciągłego dostarczania odpadów przez właścicieli nieruchomości, przy minimalnej częstotliwości raz w miesiącu;

2) szkło, papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – należy gromadzić selektywnie w zbiorczych i ogólnodostępnych kontenerach lub pojemnikach zlokalizowanych w miejscowościach Ponikła i Wólka Kuligowska, które będą odbierane w sposób sukcesywny tak, aby zapewnić możliwość ciągłego dostarczania odpadów przez właścicieli nieruchomości, przy minimalnej częstotliwości raz w miesiącu;

3) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – będą odbierane bezpośrednio z miejsc lokalizacji zbiorczych i ogólnodostępnych kontenerów lub pojemników zlokalizowanych w miejscowościach Ponikła i Wólka Kuligowska dwa razy w roku w terminach określonych harmonogramem, a także będą odbierane w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych – odbiór raz w miesiącu.

3. Do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów Komunalnych można bezpłatnie oraz z użyciem własnego środka transportu przekazywać odpady komunalne, o których mowa w § 2 pkt 6-12.

4. Opróżnianie koszy ulicznych zlokalizowanych przy drogach publicznych, w parkach i na przystankach komunikacyjnych następuje systematycznie, z częstotliwością nie dopuszczającą do przepełnienia się tych urządzeń do gromadzenia odpadów, jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu.

**§ 11.** Właściciele nieruchomości obowiązani są udostępnić pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

**§ 12.** 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zgłoszenia właściciela nieruchomości do firmy uprawnionej do odbioru nieczystości ciekłych. Koszt odbioru nieczystości ciekłych ponosi właściciel nieruchomości.

## **Rozdział 5**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§ 13.** Powstające odpady ulegające biodegradacji oraz odpady zielone powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach w zabudowie jednorodzinnej.

**§ 14.** W celu ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów komunalnych, zmniejszenia ich objętości oraz racjonalizacji procesu selekcji zaleca się:

1) opróżnianie opakowań z pozostałości produktu przed umieszczeniem w pojemniku lub worku na odpady;

2) redukcja objętości odpadów komunalnych przez zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed umieszczeniem w pojemniku lub worku na odpady.

## Rozdział 6

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

§ 15. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniami lub uciążliwością dla ludzi oraz zwierząt, a także przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie zwierząt, które utrzymują i szkody przez nie wyrządzone.

2. Do obowiązków właścicieli zwierząt domowych należy:

- 1) zachowanie środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniami lub uciążliwością utrzymywanych zwierząt dla otoczenia;
- 2) sprawowanie właściwej opieki nad zwierzętami, a w szczególności stworzenie warunków uniemożliwiających samowolne wydostanie się zwierząt z lokalu lub nieruchomości, po której zwierzę porusza się swobodnie;
- 3) niezwłoczne usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

3. W miejscach publicznych zwierzęta domowe mogą przebywać wyłącznie pod nadzorem osoby, która jest zdolna do sprawowania kontroli nad zachowaniem zwierzęcia, z uwzględnieniem w szczególności następujących zasad:

- 1) psy należy wyprowadzać na smyczy, a psy należące do ras uznawanych za agresywne oraz ich mieszańce, a także psy, które zachowują się agresywnie w stosunku do ludzi i innych zwierząt dodatkowo w kagańcu;
- 2) psy należące do ras uznawanych za agresywne należy wyprowadzać na smyczy, w kagańcu i wyłącznie przez osoby dorosłe.

§ 16. Padłe zwierzęta domowe należy niezwłocznie przekazać firmie świadczącej usługi w zakresie zbierania, transportu i unieszkodliwiania odpadów pochodzenia zwierzęcego.

§ 17. Obowiązek określony w § 16 ciąży w pierwszej kolejności na właścicielu zwłok zwierzęcych, a w przypadku gdy nie jest możliwe jego ustalenie, obowiązek usunięcia spoczywa na właścicielu lub użytkowniku nieruchomości, na której znajduje się padłe zwierzę.

## Rozdział 7

### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

§ 18. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:

- 1) nie zanieczyszczenia terenu nieruchomości;
- 2) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych oraz dbania o to, aby utrzymywanie zwierzęcia nie powodowało uciążliwości dla innych osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.

2. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na zwartych terenach zajętych pod budownictwo wielorodzinne i jednorodzinne, w zabudowie przemysłowej i usługowej, instytucji użyteczności publicznej, hoteli, ogrodach działkowych.

§ 19. Padłe zwierzęta należy niezwłocznie przekazać firmie świadczącej usługi w zakresie zbierania, transportu i unieszkodliwiania odpadów pochodzenia zwierzęcego.

§ 20. Obowiązek określony w § 19 ciąży w pierwszej kolejności na właścicielu zwłok zwierzęcych, a w przypadku gdy nie jest możliwe jego ustalenie, obowiązek usunięcia spoczywa na właścicielu lub użytkowniku nieruchomości, na której znajduje się padłe zwierzę.

## Rozdział 8

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

**§ 21.** 1. Na terenie nieruchomości, na których znajdują się budynki wielorodzinne, hotele, szkoły, przedszkola, placówki służby zdrowia, właściciele tych nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji.

2. Deratyzację należy przeprowadzać od dnia 10 września do dnia 10 października każdego roku.

3. Obowiązek przeprowadzenia deratyzacji, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany w miarę potrzeb.

**§ 22.** W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne Wójt Gminy Poświętne określi, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji. Terminy te zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie informacji na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Poświętne oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.



## Uzasadnienie

Podjęcie uchwały wynika z przepisu art. 11 ustawy z dnia 28 listopada 2014 roku o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r. poz. 87) w myśl, którego dotychczasowe akty prawa miejscowego, a w tym *Regulamin utrzymania czystości i porządku w gminach* zachowuje moc na okres na jaki został wydany jednak nie dłużej niż przez 18 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy tj. do dnia 30 lipca 2016 r.

Projekt uchwały zgodnie z dyspozycją art. 4 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Opocznie postanowieniem z dnia 17.06.2016 r. nr PPIS- HŚr – HK – 4593/7/16.