

**UCHWAŁA NR XXIX/172/16
RADY GMINY POŚWIĘTNE**

z dnia 20 grudnia 2016 r.

w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz określenia kryteriów wyboru ofert

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 446, zm. poz. 1579.) i art. 90 ust. 1f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.¹⁾) Rada Gminy Poświętne uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się Regulamin otwartego konkursu ofert dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz określenia kryteriów wyboru ofert stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Regulamin, o którym mowa w § 1 ma zastosowanie do otwartych konkursów ofert ogłaszanych na podstawie art. 90 ust. 1d, ust. 1g oraz ust. 1h ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Poświętne.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Przemysław Skrzypek

¹⁾Zm. z 2013 r. poz. 827, z 2014 r. poz. 7 i 1198, z 2015 r. poz. 357, 1045, 1418, 1629 i 1640 oraz z 2016 r. poz. 35, 64, 195, 668 i 1010.

Regulamin otwartego konkursu ofert dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz określenia kryteriów wyboru ofert

§ 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.);

2) niepublicznym przedszkolu lub niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego prowadzone przez osobę fizyczną lub prawną wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez Wójta Gminy Poświętne.

§ 2. Regulamin określa tryb przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego, polegającego na zapewnieniu możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego dla dzieci w wieku przedszkolnym zamieszkałych na terenie Gminy Poświętne.

§ 3.1. Konkurs adresowany jest do osób fizycznych i prawnych innych niż jednostka samorządu terytorialnego prowadzących niepubliczne przedszkola lub niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Poświętne, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Otwarty konkurs ofert dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego przeprowadza się w przypadku, gdy konkurs dla niepublicznych przedszkoli nie zapewni miejsc wszystkim dzieciom.

§ 4. 1. Otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt Gminy Poświętne.

2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert zawiera:

- 1) rodzaj zadania;
- 2) wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania;
- 3) zasady przyznawania dotacji;
- 4) termin i warunki realizacji zadania;
- 5) termin i miejsce składania ofert;
- 6) tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert;

7) informację o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.).

3. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert zamieszcza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Poświętne;
- 2) w siedzibie Urzędu Gminy Poświętne ul. Akacyjowa 4 w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
- 3) na stronie internetowej serwisu Urzędu Gminy Poświętne www.poswietne.pl.

4. Ofertę wraz z załącznikami zawierającymi oświadczenia o spełnianiu wymogów, o których mowa w § 5 ust. 1 składa się w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z napisem: „Oferta na konkurs dla niepublicznych

przedszkoli” lub „Oferta na konkurs dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego” w sekretariacie Urzędu Gminy Poświętne ul. Akacyjowa 4 lub drogą pocztową na adres: 26-315 Poświętne ul. Akacyjowa 4 w terminie podanym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

5. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia.

§ 5. 1. Przystępując do otwartego konkursu ofert, organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa odpowiednio w art. 90 ust. 1b lub ust. 1c ustawy.

2. Oferta podlega ocenie pod względem formalnym oraz pod względem merytorycznym.

3. Przy ocenie oferty pod względem formalnym będą brane pod uwagę następujące kryteria:

1) termin nadesłania oferty;

2) złożenie oferty wraz z załącznikami na właściwym formularzu;

3) podpisanie oferty przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

4. Oferta nie spełniająca wymogów formalnych podlega odrzuceniu.

5. Przy ocenie pod względem merytorycznym będą brane pod uwagę następujące kryteria:

1) baza lokalowa (powierzchnia sali przypadająca na jednego wychowanka w oddziale przedszkolnym, posiadanie stołówki i zaplecza kuchennego);

2) wyposażenie placu zabaw przeznaczonego dla dzieci;

3) poziom wykształcenia, doświadczenie i sposób zatrudnienia kadry oraz posiadanie dodatkowych kwalifikacji przez nauczycieli, które mogą być wykorzystane w wychowaniu przedszkolnym;

4) dostosowanie oferty pod względem potrzeb dzieci ze szczególnym uwzględnieniem zajęć dodatkowych realizowanych poza podstawą programową wychowania przedszkolnego.

6. Za każde z kryteriów określonych w ust. 5, każdy członek komisji konkursowej przyznaje od 0 do 10 punktów.

§ 6. 1. Wójt Gminy Poświętne powołuje, w drodze zarządzenia, komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu i wyboru najkorzystniejszej oferty oraz wyznacza jej przewodniczącego.

2. Komisja liczy 5 członków.

3. Prace komisji odbywają się na posiedzeniach zamkniętych, w których uczestniczy więcej niż 50% członków.

4. W konkursie zostają wyłonione przedszkola, które uzyskały najwyższą liczbę punktów. Przydział odbywa się poprzez przyznanie limitu miejsc dla przedszkola, które uzyskało najwyższą liczbę punktów.

5. W przypadku, gdy liczba brakujących miejsc niezbędnych do zrealizowania zadania publicznego, o którym mowa w § 2 ust. 1, jest większa niż w ofercie, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, pozostałe miejsca przydziela się kolejnemu przedszkolu. Jeśli to nie zaspokoi potrzeb Gminy Poświętne, brakujące miejsca przyznawane będą kolejnemu przedszkolu aż do ich wyczerpania.

6. W przypadku, gdy przedszkola uzyskają równą liczbę punktów, miejsca rozdziela się proporcjonalnie gdy nie jest możliwe dokonanie równego podziału, pozostałe miejsca otrzymuje przedszkole, które zaoferowało większą liczbę miejsc w złożonej ofercie. Jeśli zaś liczba tych miejsc jest równa, to miejsca otrzymuje przedszkole, które zostało najwcześniej wpisane do ewidencji, o której mowa w § 1 pkt 2.

7. Komisja konkursowa może zwrócić się do oferenta o złożenie dodatkowych dokumentów, udzielenie dodatkowych wyjaśnień lub informacji w wyznaczonym terminie, a także podjąć decyzję o wizji lokalnej.

8. Ewentualne wątpliwości komisja konkursowa rozstrzyga poprzez głosowanie. Przy równej liczbie głosów decyduje głos przewodniczącego komisji konkursowej.

9. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządzany jest protokół, protokół zawiera w szczególności:

1) datę konkursu i terminy posiedzeń komisji konkursowej;

- 2) skład komisji konkursowej;
 - 3) nazwy podmiotów prowadzących niepubliczne przedszkola lub niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, które złożyły oferty w konkursie;
 - 4) nazwy podmiotów, których oferty nie były rozpatrywane z podaniem przyczyny nierozpatrzenia;
 - 5) liczbę punktów przyznanych poszczególnym podmiotom wraz z uzasadnieniem;
 - 6) propozycję podmiotów, którym zleci się prowadzenie wychowania przedszkolnego na warunkach określonych odpowiednio w art. 90 ust. 1b lub 1c ustawy, wyłonionych przez komisję;
 - 7) podpisy wszystkich członków komisji.
10. Dokonanie wyboru ofert następuje w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert.
11. Niezwłocznie po zakończeniu prac komisji konkursowej protokół przekazuje się Wójtowi Gminy Poświętne w celu zatwierdzenia wyników konkursu.