

**Zamawiający:**

**GMINA POŚWIĘTNE**

ul. Akacyjowa 4, 26-315 Poświętne, Tel.:+ 48 44/ 756-40-34, Fax: +48 44/ 756-40-34

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U. z 2018 poz. 1986 ze zm.) o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na  
podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

**„Zakup wraz z dostawą emulsji asfaltowej dla Gminy Poświętne w 2019 r.”**

Publikacja ogłoszenia:

Biuletyn Zamówień Publicznych

Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Poświętne – [www.bip.poswietne.pl](http://www.bip.poswietne.pl)

Tablica ogłoszeń: Urząd Gminy Poświętne

**ZATWIERDZAM:**

Z-ca Wójta  
Gminy Poświętne  
/-/  
*Maria Grzybek*

Poświętne, dnia 18-03-2019 r.

## Część I

### Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

#### Rozdział 1

##### Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest:

**GMINA POŚWIĘTNE**  
**ul. Akacjowa 4,**  
**26-315 Poświętne**  
**Tel.: + 48 44/ 756-40-34, Fax: +48 44/ 756-40-34**  
**Regon 590648110**  
**NIP 768-17-35-515**  
<http://bip.poswietne.pl/zamowienia-publiczne>

#### Rozdział 2

##### Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwaną dalej „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydawanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
- 2.3. Podstawa prawna wyboru trybu zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Pzp.
- 2.4. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (dalej jako: SIWZ) została opracowana przy uwzględnieniu:
  - 2.4.1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2477).
  - 2.4.2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126).
  - 2.4.3. Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419)
  - 2.4.4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. poz. 2479)
  - 2.4.5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016)
- 2.5. W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2017r. poz.459 ze zm.).

## Rozdział 3

### Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: „**Zakup wraz z dostawą emulsji asfaltowej dla Gminy Poświętne w 2019 r.**”
- 3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę **emulsji asfaltowej typ C69B3 PU** przeznaczonej do wykonywania powierzchniowych utrwaleń nawierzchni dróg gminnych w 2019 r.
- 3.3. Szacunkowa ilość zakupu wynosi: **70 ton ± 15 %**
- 3.4. Kationowa emulsja bitumiczna szybko rozpadowa powinna spełniać wymagania normy PN-EN 13808:2013 „Asfalty i lepiszcza asfaltowe. Zasady klasyfikacji kationowych emulsji asfaltowych” potwierdzone świadectwem zgodności z normą.
- 3.5. Emulsja asfaltowa zamawiana będzie sukcesywnie w ciągu trwania umowy, w zależności od potrzeb Zamawiającego – w ilości ok. 8 ton jednorazowo.
- 3.6. Minimalna temperatura dostarczonej emulsji asfaltowej musi wynosić 60°C.
- 3.7. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować dostawę w terminie max 2 dni od dnia złożenia zamówienia transportem własnym na miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie Gminy Poświętne. Koszt transportu przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy i należy ten koszt w kalkulować w cenę ofertową.
- 3.8. Zamawiający dopuszcza stosowanie **produktów równoważnych**.
- 3.9. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
  
- 3.10. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):  
  
**Główny przedmiot:**  
CPV - 44113610-4 – emulsja asfaltowa
  
- 3.13. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

## Rozdział 4

### Termin wykonania zamówienia

- 4.1. Umowa realizowana będzie sukcesywnie w okresie: od dnia podpisania umowy do dnia **30.09.2019 r.**

## Rozdział 5

### Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu**;

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki**, dotyczące:

1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca jest zobowiązany w sposób szczególny wykazać na etapie składania ofert.

2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca jest zobowiązany w sposób szczególny wykazać na etapie składania ofert.

3) **zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca jest zobowiązany w sposób szczególny wykazać na etapie składania ofert.

5.4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.

5.5. Dodatkowo zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - *Prawo restrukturyzacyjne* (Dz. U. poz. 978 z późn.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układanie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - *Prawo upadłościowe* (Dz. U. z 2017r. poz. 2344 z późn. zm.) - **art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.**

5.6. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ustawy.

5.7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy lub na podstawie okoliczności wymienionych w **pkt 5.5** SIWZ może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, **uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5.7 SIWZ.**

**5.9.** Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **Rozdział 6**

### **Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy**

**6.1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

**6.2.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (przykładowy formularz zobowiązania określa **dodatek nr 4 do SIWZ**).

**6.3.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt 13 –22 ustawy i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy** ).

**6.4.** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**6.6.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

**6.6.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 10.1.3 SIWZ (wzór stanowi dodatek nr 3 do SIWZ)**.

**6.7.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **pkt 10.4 SIWZ**.

**6.8.** W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący

wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda **dokumentów, które określają w szczególności:**

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi których wskazane zdolności dotyczą.

Powyższe informacje określone w lit. a)-d) mogą być zawarte **np. w zobowiązaniu innego podmiotu.**

## Rozdział 7

### Podwykonawcy

**7.1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

**7.2.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu: **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.1.3 SIWZ.**

**7.3.** Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wówczas w/w informacje Wykonawca wskazuje w **formularzu ofertowym** stanowiącego **dodatek nr 1 do SIWZ.** Jeżeli Wykonawca nie będzie przewidywał przy realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawców, wówczas nie uzupełnia **punktu formularza ofertowego dotyczącego Podwykonawców** stanowiącego **dodatek nr 1 do SIWZ.** W takim przypadku Zamawiający uzna za zobowiązanie się Wykonawcy do samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

**7.4.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**7.5.** Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

**7.6.** Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

**7.7.** Postanowienia **pkt 7.5. i 7.6.** stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

**7.8.** Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## Rozdział 8

### Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**8.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
  - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
  - b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
  - c) ustanowionego **Pełnomocnika** oraz zakres jego umocowania;
- 3) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców;
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w **pkt 10.1.3** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie osobno. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
- 5) W odniesieniu do warunków określonych w **pkt 5.2** SIWZ wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać każdy z wykonawców składających ofertę wspólną osobno);
- 6) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej**, o którym mowa w **pkt 10.2** SIWZ, składa każdy z Wykonawców osobno w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy;
- 7) Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, **Pełnomocnik** wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z zastrzeżeniem **ppkt 4) i ppkt 6)**;
- 8) Wszystkie **kserokopie dokumentów** załączone do oferty muszą być **opisane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Pełnomocnika**;
- 9) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu ofertowym.

- 10) Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## Rozdział 9

### Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- 9.1. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentów złożonych przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

## Rozdział 10

### Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

*Uwaga: Zamawiający korzysta z uprawnień, o którym mowa w art. 24aa ustawy Pzp.*

#### 10.1 Dokumenty oraz oświadczenia składane wraz z ofertą:

- 10.1.1 wypełniony **formularz ofertowy** o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **dodatek nr 1 do SIWZ**,
- 10.1.2. wypełniony **formularz cenowy** o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **dodatek nr 2 do SIWZ**,
- 10.1.3. oświadczenie Wykonawcy / Podwykonawcy o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy – z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatku nr 3** do SIWZ.
- 10.1.4. oświadczenia Wykonawcy, że wybór złożonej przez Wykonawcę oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w **pkt 17.6** – *Wykonawca składa **oświadczenie tylko w przypadku, gdy wybór złożonej przez Niego oferty spowoduje powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.***
- 10.1.5. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć w przypadku **polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, dokument/-y, o którym/-ch mowa w Rozdziale 6 w pkt 6.8:**
- 1) dokument, w którym Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowadnia Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - przykładowy wzór zobowiązania innego podmiotu stanowi **dodatek nr 4** do SIWZ.



10.1.6. **pełnomocnictwo** określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik;

10.1.7. **pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie (w tym: konsorcja, spółki cywilne) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia;

**10.2. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy:**

**Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - z wykorzystaniem wzoru określonego w dodatku nr 5 do SIWZ.**

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Uwaga:** Wykonawca nie składa wraz z ofertą oświadczenia dot. przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

**10.3.** Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, **do złożenia w wyznaczonym (nie krótszym niż 5 dni) terminie** aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

**10.4. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu (art. 25 ust. 1 pkt 3 pzp):**

10.4.1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

10.4.2. jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

10.4.3. wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego powyżej.

Dokumenty o których mowa w pkt. 10.4.1. i pkt 10.4.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

**10.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu.** Jeżeli wykonawca, o którym mowa wyżej, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**10.7.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**10.9.** W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

## **Rozdział 11**

### **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

**11.1.** Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

**11.2.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

**11.3.** Zamawiający wymaga, aby wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp. (dalej zbiorczo Korespondencja) były kierowane pisemnie na adres:

**Urząd Gminy Poświętne**  
**ul. Akacyjowa 4,**  
**26-315 Poświętne**  
**tel. 44/ 756-40-34, fax 44/ 756-40-34**  
**e-mail: [agnieszka.turlinska@poswietne.pl](mailto:agnieszka.turlinska@poswietne.pl)**

**Znak sprawy: UG.RZI.271.4.2019**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podany znak sprawy.

**11.4.** Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz 1113 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony NIEZWŁOCZNIE POTWIERDZA FAKT ICH OTRZYMANIA.

**11.5.** Korespondencję przekazaną Zamawiającemu za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego na adres podany w pkt 11.3 SIWZ, przed upływem terminu.

**Tak przekazaną korespondencję Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić pisemnie.**

**11.6.** Oferty muszą być złożone pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

**11.7.** Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

- 1) w sprawach przedmiotu zamówienia – Stanisław Lipski,
- 2) w sprawach procedury przetargowej – Agnieszka Turlińska-Białek

## **Rozdział 12**

### **Wymagania dotyczące wadium**

**12.1.** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział 13**

### **Termin związania ofertą**

**13.1.** Termin związania ofertą - **30 dni** od ostatecznego terminu składania ofert.

**13.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**13.3.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.

## **Rozdział 14**

### **Opis sposobu przygotowywania ofert**

**14.1.** Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

**14.2.** Wykonawca ma prawo złożyć **tylko jedną ofertę**.

**14.3.** Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą spełniać następujące wymogi:

- a) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności np. na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny,

- b) formularz ofertowy i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej,
- c) w przypadku, gdy Wykonawcę lub podmiot o którym mowa w **art. 22a** ustawy reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub tego podmiotu. Pełnomocnictwo należy załączyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- d) oświadczenia, o których mowa w ustawie, a w szczególności oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu, a także zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art.22a ustawy, należy złożyć w oryginale,
- e) oświadczenie Wykonawcy, że wybór złożonej przez Wykonawcę oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w **pkt 17.6** – należy złożyć w oryginale,
- f) oświadczenia, o których mowa w *rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale,
- g) dokumenty, o których mowa w w/w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w lit. f, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,
- h) poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą, lub ich pełnomocnika,
- i) poświadczenie „za zgodność z oryginałem” następuje w formie pisemnej.

**14.4.** Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.

**14.5.** Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczone przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy.

Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów, w przypadku o którym mowa w § 10 ust. 1 *rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz.U. z 2016 r.poz.1126 ).

**14.6.** Zaleca się **zparafowanie** własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę i **ponumerowanie stron** oferty oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty, przy czym Wykonawca może nie numerować stron nie zapisanych.

**14.7.** We wszystkich przypadkach gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np. nazwa (firma), adres lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.

**14.8.** W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

**Brak stosownego zastrzeżenia wraz z wykazaniem, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie traktowany jako jednoznaczna zgodna włączenie całości przekazanych oświadczeń, dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.**

Wykonawca **nie może** zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert tj. nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny i terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (por. art.86ust. 4 ustawy).

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone **w oddzielnym opakowaniu (np. kopercie) z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”**, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

**14.9.** Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie). **Opakowanie** powinno być oznakowane jako „**OFERTA**” oraz opatrzone **nazwą przedmiotu zamówienia** oraz **pieczęcią firmową Wykonawcy** (lub opisem w przypadku jej braku) zawierającą, co najmniej jego nazwę, adres, numer telefonu oraz faksu. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.

**14.10.** Opakowanie należy zaadresować i opisać według wzoru:

**GMINA POŚWIĘTNE  
ul. Akcyjowa 4,  
26-315 Poświętne**

Na opakowaniu powinien znajdować się napis:

**Oferta przetargowa na postępowanie pn.  
„Zakup wraz z dostawą emulsji asfaltowej dla Gminy Poświętne w 2019 r.”  
NIE OTWIERAĆ PRZED 27.03.2019 r. godz. 11:30”**

**14.11.** W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wymienić z nazwy z określeniem adresu siedziby – wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z zaznaczeniem Pełnomocnika.

**14.12.** Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

**14.13.** Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.

**14.14.** Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanym opakowaniu (np. kopercie) z dopiskiem „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie wg pkt 14.10.).

**14.15.** Opakowanie oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

**14.16.** Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na opakowaniu (np. kopercie) „WYCOFANIE”.

**14.17** Opakowanie z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.

**14.18.** W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia opakowania, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

## **Rozdział 15**

### **Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

**15.1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**15.2.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w **pkt 15.1** niniejszej SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**15.3.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ, o którym mowa w **pkt 15.1** niniejszej SIWZ.

**15.4.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania; treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści także na stronie internetowej <http://bip.poswietne.pl/zamowienia-publiczne> (na której została zamieszczona specyfikacja).

**15.5.** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

**15.6.** W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej <http://bip.poswietne.pl/zamowienia-publiczne>

**15.7.** Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zamianie ogłoszenia w

Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej <http://bip.poswietne.pl/zamowienia-publiczne>.

**15.8.** Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści ją na stronie internetowej <http://bip.poswietne.pl/zamowienia-publiczne>. Pkt 15.7 stosuje się odpowiednio.

## Rozdział 16

### Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

**16.1.** Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie Urzędu Gminy Poświętne (budynku A), nie później niż **do dnia 27.03.2019 r. do godz. 11:00.**

**16.2.** Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania zgodnie z art. 84 ust. 2.

**16.3.** Publiczne otwarcie ofert nastąpi **dnia 27.03.2019 r. o godz. 11:30** w siedzibie Urzędu Gminy Poświętne, ul. Akacyjowa 4, w sali konferencyjnej (budynek B)

**16.4.** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <http://bip.poswietne.pl/zamowienia-publiczne> informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

## Rozdział 17

### Opis sposobu obliczenia ceny oraz dane dotyczące pozostałych kryteriów oceny ofert jakie Wykonawca zobowiązany jest podać

**17.1.** Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

**17.2.** Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ofertowej za wykonanie całości przedmiotu zamówienia ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia w tym związane z dopełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawnych oraz wzoru umowy.

**17.3.** W Formularzu cenowym Wykonawca podaje cenę jednostkową netto (bez podatku VAT), podatek VAT oraz całkowitą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić Formularz cenowy stanowiący **dodatek nr 2** do SIWZ.

**17.4.** Wykonawca w formularzu ofertowym podaje:

- 1) **cenę brutto** (z podatkiem VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia;

- 2) **cenę netto** (bez podatku VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia,
- 3) **termin płatności** – kryterium oceny ofert (T)

**17.5.** Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie:

- 1) łączną cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia (C) tj. **60 %**
- 2) termin płatności (T) tj. **40 %**

**17.6.** Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby **do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

W przypadku gdy wybór złożonej przez Wykonawcę oferty spowoduje powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Wykonawca zobowiązany jest **złożyć w ofercie:**

**- oświadczenie, że wybór złożonej przez Wykonawcę oferty będzie lub nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług zawierające wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego oraz ich wartości bez kwoty podatku.**

Oświadczenie to należy zamieścić w formularzu ofertowym z wykorzystaniem wzoru formularza stanowiącego dodatek nr 1 do SIWZ.

Niezłożenie w ofercie w/w oświadczenia Zamawiający potraktuje jako informację, że wybór złożonej przez Wykonawcę oferty nie spowoduje u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

**17.7.** Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym i Formularzu cenowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu *ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz.U.poz. 915) oraz *ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego* (Dz.U. Nr 84, poz. 386ze zm.).

**17.8.** Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.

**17.9.** Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.



## Rozdział 18

### Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

#### 18.1. Kryteria oceny ofert i waga tych kryteriów:

Kryterium oceny ofert	Waga kryterium
Cena (C)	60%
Termin płatności (T)	40%

#### 18.2. Sposób oceniania ofert:

**18.2.1.** W kryterium cena (**C**), w którym zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times \text{waga kryterium } 60\%$$

Gdzie:

**C<sub>n</sub>** – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

**C<sub>b</sub>** – cena oferty badanej

**100** – wskaźnik stały

**60 %** – procentowe znaczenie kryterium ceny

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium cena obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert nieodrzuconych przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 i wagę kryterium, którą ustalono **na 60%**.

**18.2.2.** W kryterium termin płatności (**T**), w którym zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najdłuższy termin płatności zamówienia (termin).

W kryterium „**Termin płatności**” (T) oferta może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

**Terminy będą punktowane** zgodnie z poniższym opisem:

Termin płatności (T)	Punktacja
14 dni	0 pkt.
21 dni	20 pkt.
30 dni	40 pkt.

Maksymalnie punktowanym terminem płatności będzie termin **30 dni**.

**Zaoferowanie w ofercie terminu płatności krótszego niż 14 dni, spowoduje odrzucenie oferty z uwagi na treść niezgodną ze SIWZ.**

**Zaoferowanie w ofercie terminu płatności dłuższego niż 30 dni, spowoduje odrzucenie oferty z uwagi na treść niezgodną ze SIWZ.**

Umowa zostanie uzupełniona o termin płatności wskazany w formularzu ofertowym.

**18.3.** Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

T- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin płatności”

**18.4.** Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie w/w kryteriów. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższych kryteriach otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

**18.5.** Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku

## **Rozdział 19**

### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

**19.1.** Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy. Termin zawarcia umowy może ulec zmianie w przypadku skorzystania przez któregoś z Wykonawców ze środków ochrony prawnej. O nowym terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie.

**19.2.** Wykonawca przed zawarciem umowy winien podać następujące informacje:

- a) szczegółowe dane, jakie mają być zawarte w umowie, tj. wskazać osoby umocowane do zawarcia umowy,
- b) wyznaczyć Przedstawiciela Wykonawcy który będzie koordynował realizację umowy, podać nr telefonu i e-mail,
- c) w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną przedstawić umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

**19.3.** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

## **Rozdział 20**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

**20.1.** Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Rozdział 21

### Istotne dla stron postanowienia umowy

**21.1.** Wszystkie istotne postanowienia umowy zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym **dodatek nr 6** do niniejszej SIWZ.

**21.2.** Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący **dodatek nr 6** do niniejszej SIWZ, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień wzoru umowy stanowi jeden z warunków ważności oferty.

**21.3.** Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy, w tym istotnej zmiany umowy. Zmiany do umowy zostały przewidziane we wzorze umowy stanowiącym **dodatek nr 6** do niniejszej SIWZ, określającym ich zakres, charakter oraz warunki wprowadzenia zmian. Ponadto zmiana umowy może nastąpić także w innych przypadkach wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy.

## Rozdział 22

### Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

**22.1.** Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

**22.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

**22.3.** Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy.

## Rozdział 23

### Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c *RODO* w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup wraz z dostawą emulsji asfaltowej dla Gminy Poświętne w 2019 r.**” nr sprawy: **UG.RZI.271.4.2019** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

## Część II

### Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

#### Rozdział 23

##### **Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### Rozdział 24

##### **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

#### Rozdział 25

##### **Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### Rozdział 26

##### **Informacje dotyczące możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### Rozdział 27

##### **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego**

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [agnieszka.turlinska@poswietne.pl](mailto:agnieszka.turlinska@poswietne.pl)

Strona internetowa Zamawiającego: <http://bip.poswietne.pl/zamowienia-publiczne>

#### Rozdział 28

##### **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

## **Rozdział 29**

### **Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **Rozdział 30**

### **Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **Rozdział 31**

### **Wykaz dodatków**

1. Formularz ofertowy – dodatek nr 1;
2. Formularz cenowy – dodatek nr 2;
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – dodatek nr 3;
4. Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dodatek nr 4;
5. Oświadczenie o braku przynależności albo przynależności do tej samej grupy kapitałowej – dodatek nr 5;
6. Wzór umowy – dodatek nr 6.

Przedmiotowe dodatki stanowią integralną część niniejszej SIWZ.