

**UCHWAŁA NR V/25/11
RADY GMINY POŚWIĘTNE**

z dnia 25 marca 2011 r.

w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz.1536) Rada Gminy Poświętne uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej "organizacjami pozarządowymi", projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są wszystkie działające na terenie gminy Poświętne organizacje i podmioty, o których mowa w ust.1.

§ 2. 1. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii organizacji pozarządowych o poddanej konsultacji uchwale.

2. Wynik konsultacji nie jest wiążący.

3. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji pozarządowych.

§ 3. 1. Decyzję w sprawie przeprowadzenia konsultacji podejmuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, które określi w szczególności przedmiot, formę i termin przeprowadzenia konsultacji oraz właściwe stanowisko merytoryczne Urzędu Gminy lub jednostkę organizacyjną Gminy do udzielania wyjaśnień i przyjmowania opinii.

2. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji wraz z projektem uchwały podlega zamieszczeniu na stronie internetowej Urzędu Gminy , w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Poświętnem.

§ 4. 1. Konsultacje mogą mieć formę:

1) wyrażenia pisemnej opinii w sprawie będącej przedmiotem konsultacji;

2) ankiet.

2. Wyboru formy konsultacji dokonuje Wójt.

3. Wzór formularza zgłoszenia opinii stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Termin wyrażenia opinii przez organizacje wynosi 14 dni od daty poddania go konsultacji w sposób określony w § 3 ust. 2.

2. Nie przedstawienie opinii w terminie wyżej określonym oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażania.

3. Opinie w sprawach projektów winny być zgłaszane w formie pisemnej i zawierać wszystkie elementy określone we wzorze formularza, o którym mowa w § 4 ust. 3.

§ 6. 1. Z przebiegu konsultacji sporządza się protokół zawierający:

- 1) określenie przedmiotu konsultacji;
- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 3) ilość otrzymanych opinii lub ankiet oraz nazwy organizacji opiniujących.

2. Do protokołu dołącza się przekazane przez organizacje opinie lub ankiety.

3. Komórka organizacyjna odpowiedzialna za przeprowadzenie konsultacji przekazuje zebrane opinie organizacji pozarządowych do rozpatrzenia Wójtowi Gminy.

4. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości poprzez publikację na stronie internetowej Urzędu Gminy w Poświętnem, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy .

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Załącznik do Uchwały Nr V/25/11

Rady Gminy Poświętne

z dnia 25 marca 2011 r.

Formularz zgłaszania opinii

1. Pełna nazwa organizacji, adres siedziby organizacji

.....
.
.....
.
.....
.

2. Tytuł aktu prawnego podlegającego konsultacji

.....
.
.....
.
.....
.

3. Opinia organizacji

.....
.
.....
.
.....
.

.....
(pieczęć organizacji)

.....
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
organizacji na zewnątrz)