

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Ja, niżej podpisana(y) oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych/i/danych osobowych mojego dziecka/danych osobowych osoby pozostającej pod moją opieką* zawartych we Wniosku o przyznanie stypendium sportowego oraz mojego wizerunku, do celów związanych z przeprowadzeniem procedury przyznania stypendium sportowego oraz publikacji informacji o przyznanym stypendium, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1)

.....
data i czytelny podpis

Klauzula informacyjna

- 1) Administratorem danych osobowych osoby ubiegającej się o stypendium sportowe jest Wójt Gminy Poświętne, ul. Akacyjowa 4, 26-315 Poświętne, tel. 44 756 40 34, e-mail: poswietne@poswietne.pl
- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych to: tel. 44 756 40 34, e-mail: iod@poswietne.pl,
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu weryfikacji wniosków o przyznanie stypendiów sportowych (dla potrzeb uzyskania stypendium sportowego w 2020 r.) - na podstawie: art. 31 Ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 z późn. zm.) i Uchwały nr XXXI/191/17 Rady Gminy Poświętne z dnia 31 stycznia 2017 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przyznawania i pozbawiania stypendiów sportowych za osiągnięcia sportowe. Podanie danych jest obowiązkowe i konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane.
- 4) Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora, tj. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67).
- 5) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym, a w szczególnych przypadkach ich podanie jest warunkiem zawarcia umowy.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- 9) Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej,

technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

*Niepotrzebne skreślić