



Z a m a w i a j ą c y
Gmina Poświętne
ul. Akacjowa 4
26-315 Poświętne

e-mail : poswietne@poswietne.pl
www.bip.poswietne.pl

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:
Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana III Sobieskiego
w Poświętnem
w roku szkolnym 2018/2019

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Nr sprawy: UG.RZI.271.5.2018

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydawanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2017.1579 z dnia 2017.08.24 ze zm.)

Miejsce publikacji i przekazania ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- www.bip.poswietne.pl
- tablica ogłoszeń w Urzędzie Gminy Poświętne

Zatwierdzam

Wójt
Gminy Poświętne
/-/
mgr Michał Franas

Poświętne, dnia 05.07.2018 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Poświętne

ul. Akacyjowa 4

26-315 Poświętne

tel. (44) 756-40-34

bip.poswietne.pl

e-mail : poswietne@poswietne.pl

godz. urzędowania od poniedziałku – do piątku 7.45 – 15.45

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), zwaną dalej „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydawanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
3. Podstawa prawna wyboru trybu zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Pzp.
4. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (dalej jako: SIWZ) została opracowana przy uwzględnieniu:
 - 4.1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2477).
 - 4.2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126).
 - 4.3. Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419)
 - 4.4. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Poświętne, ul. Akacyjowa 4, 26-315 Poświętne, Tel.: + 48 44/ 756-40-34, e-mail: poswietne@poswietne.pl ;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Poświętne jest Pan Bolesław Kośka, Tel.: + 48 44/ 756-40-34 wew. 28; e-mail: iod@poswietne.pl ;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana III Sobieskiego w Poświętnem w roku szkolnym 2018/2019**”, znak sprawy: **UG.RZI.271.5.2018** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29

Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana III Sobieskiego w Poświętnem
w roku szkolnym 2018/2019

stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

5. W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2017r. poz.459 ze zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Przedmiotem zamówienia objętego niniejszym postępowaniem jest wykonanie usługi przewozu uczniów do i ze szkoły (tj. Szkoły Podstawowej w Poświętnem), z terenu gminy Poświętne w roku szkolnym 2018/2019.
2. Zamawiający dokonał podziału całości zamówienia na dwie części: **Zadanie A, Zadanie B**

Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana III Sobieskiego w Poświętnem
w roku szkolnym 2018/2019

3. Przewidywana ilość dni roboczych w roku szkolnym wynosi - **185 dni**.

4. **Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Planowane godziny dowozu i odwozu uczniów

Godzina dowozu uczniów do Szkoły Podstawowej w Poświętnem – **7.45**
Godzina odwozu uczniów do Szkoły Podstawowej w Poświętnem – **14.00**

2. Planowane trasy dowozu i odwozu oraz szacunkowa liczba uczniów

Zadanie A:

Usługa polegająca na przewozie uczniów z poniższych miejscowości:

Brudzewice, Brudzewice Kolonia, Anielin, Studzianna, Ponikła, Stefanów, Kozłowiec, Mysiakowiec, Wólka Kuligowska, Gapinin, Gapinin Kolonia, Wólka Kuligowska (Wysmyk)
do Szkoły Podstawowej w Poświętnem i odwozie po zajęciach w szkole.
Usługa będzie rozliczana na podstawie **podanej w ofercie ceny brutto za 1 km przejazdu**.

- a) Ponikła – Stefanów – Kozłowiec – Anielin – Studzianna - Poświętne: **46 uczniów**
- b) Mysiakowiec – Wólka Kuligowska – Poświętne: **24 uczniów**
- c) Gapinin – Gapinin Kolonia – Wólka Kuligowska (Wysmyk) – Poświętne: **12 uczniów**
- d) Brudzewice – Brudzewice Kolonia – Poświętne: **43 uczniów**

1	Liczba uczniów objętych dowozem - 125
2	Orientacyjna długość trasy dziennej – 129 km
3	Przewidywana liczba dni nauki szkolnej – 185
4	Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania co najmniej dwoma autokarami , przystosowanymi do przewozu uczniów.

Kursy będą wykonywane zgodnie z załącznikiem nr 8a.

Zadanie B:

Usługa polegająca na przewozie uczniów z Buczku, Dęborzeczeki i Dęby do Szkoły Podstawowej

w Poświętnem i odwozie po zajęciach w szkole.

Usługa będzie świadczona na podstawie **biletów miesięcznych**. W miesiącu, w którym planowane są ferie zimowe **ceny biletów miesięcznych zmniejszone będą o 50%**. Zniżka obejmuje jeden miesiąc w przypadku ustalenia ferii na przełomie dwóch miesięcy.

1	Liczba uczniów objętych dowozem – 10
2	Orientacyjna długość trasy dziennej – 42 km
3	Przewidywana liczba dni nauki szkolnej – 185
4	Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania autokarem lub busem ,

Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana III Sobieskiego w Poświętnem
w roku szkolnym 2018/2019

	przystosowanym do przewozu uczniów.
--	-------------------------------------

Kursy będą wykonywane zgodnie z załącznikiem nr 8b.

3. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z przebiegiem i długością trasy.
4. Długość trasy może ulec zmianie w przypadku:
 - a) zmiany ilości dzieci zamieszkałych w obrębie danej trasy dowozu;
 - b) zmiany miejsca zamieszkania uczniów;
 - c) zmiany organizacji roku szkolnego (wynikającej z arkusza organizacyjnego szkoły);
 - d) z innych nieprzewidzianych przyczyn, których nie można było przewidzieć w momencie podpisania umowy;
5. Dowóz dzieci odbywa się w dni nauki szkolnej. W przypadku odpracowywania zajęć w innym dniu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz uczniów zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez Zamawiającego.
6. Terminy dowozu i odwozu uczniów, Wykonawca będzie ustalał z Zamawiającym. Zamawiający zapewni opiekuna na każdej trasie przewozu.
7. Zamawiający zastrzega możliwe odstępstwa od podanego harmonogramu przewozów, uzależnione od zmiany planów lekcji, ilości dzieci, likwidacji szkół, zmiany organizacji roku szkolnego, odpracowywania dni wolnych etc.
8. Ilość uczniów na poszczególnych trasach jest ilością prognozowaną.
9. Zamawiający dopuszcza zmianę godzin przywozów i odwozów w okresie realizacji niniejszego zamówienia.
- 10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował autobusami lub busami z odpowiednią ilością miejsc, które zapewnią przewozy wszystkich uczniów oraz jedno miejsce bezpłatnie dla opiekuna podczas wykonywanych przewozów na poszczególnych trasach w wyznaczonych godzinach.**
11. Organizacja roku szkolnego jest uregulowana Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dn. 18 kwietnia 2002 roku w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 432 z późn. zm.)
- 12. Pojazdy uczestniczące w dowozach muszą odpowiadać ogólnym warunkom przewozu osób, muszą posiadać ważne polisy OC i NW oraz aktualne badania techniczne. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić aktualne polisy ubezpieczenia OC i NW na pojazdy zgłoszone do przetargu.****
13. Wykonawca musi dysponować odpowiednią ilością kierowców zapewniającą realizację zamówienia. Kierowcy muszą posiadać stosowne uprawnienia tj. ważne prawo jazdy kat. D, ważne świadectwo kwalifikacji lub zaświadczenie o ukończeniu kursu doształcającego kierowców przewożących osoby. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić potwierdzenia posiadania wymaganych uprawnień kierowców którzy będą realizować zamówienie.
14. Rozliczenia będą dokonywane w cyklu miesięcznym. Zamawiający finansuje przewóz uczniów zgodnie z podanymi trasami.
15. Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu autobusu z bazy i na bazę Wykonawcy.

5. **W przypadku awarii autobusu Wykonawca podstawia niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 1 godziny od powstania awarii, autobus spełniający właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym.** W przypadku niemożności zrealizowania przewozu Wykonawca pokryje dodatkowo koszty przewozu wynikłe z wykonania usługi przez podmiot zastępczy wybrany przez Zamawiającego.
6. W okresie zimowym wymaga się by pojazdy były bezwzględnie wyposażone w ogrzewanie wewnętrzne dla pasażerów.
7. Usługi świadczone będą zgodnie z zasadami i obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności:
- ✓ ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1414 ze zm.),
 - ✓ ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1440 ze zm.),
 - ✓ ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 915 ze zm.),
 - ✓ ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 ze zm.).

8. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Część 1: Zadanie A

Część 2: Zadanie B

9. Składający ofertę, Wykonawca zobowiązany jest przyjąć, zaakceptować i wypełnić następujące warunki wykonania zamówienia dotyczące bezpieczeństwa transportu dzieci przewozami szkolnymi:
- a. przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 915 ze zm.);
 - b. bezwzględne przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 ze zm.),
 - c. dowożenie uczniów autobusami sprawnymi technicznie i dopuszczonymi do ruchu według przepisów o ruchu pasażerskim;
 - d. zabezpieczenie w przypadku awarii autobusu kursowego, pojazdu zastępczego spełniającego ww. wymagania techniczne;
 - e. posiadać zawarte ubezpieczenie OC i NW pojazdów służących do wykonywania zamówienia.
10. Nomenklatura **CPV: 60100000-9** Usługi w zakresie transportu drogowego osób.
11. Zamawiający, działając na podstawie art. 29 ust. 3a Pzp wymaga zatrudnienia kierowców wykonujących usługi przewozu objęte przedmiotowym zamówieniem na cały okres realizacji przedmiotowego zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (wykonywanie pracy w sposób określony w art. 22§1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.2018.917 t.j. z dnia 2018.05.16, z późn. zm.).
12. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówienia, o których mowa w **art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy**.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I WARUNKI JEGO REALIZACJI

Zamówienie należy realizować w terminie: **od 3 września 2018 r. do 21 czerwca 2019 r.** (tj. do końca roku szkolnego) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. z 2002 r., Nr 46, poz. 432 z późn. zm.).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- ✓ spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu;
 - ✓ nie podlegają wykluczeniu;
1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykazą, nie później niż na dzień składania ofert, **spełnianie następujących warunków** dotyczących:

1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie aktualnego na dzień składania ofert zezwolenia na wykonywanie krajowego, zarobkowego przewozu osób pojazdami samochodowymi lub licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U.2017.2200 t.j. z dnia 2017.11.29 ze zm.)

Przy ocenie spełniania warunku udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, posiadanie uprawnień, o których mowa powyżej, jest wymagane od każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w takim zakresie, w jakim będą oni wykonywać usługę.

- ✓ potwierdzenia spełniania tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w **rozdziale VII. pkt 1.1.** SIWZ oraz dokumentów wymienionych w **rozdziale VII pkt 2.1.**

1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca jest zobowiązany w sposób szczególny wykazać na etapie składania ofert.

1.3. zdolności technicznej lub zawodowej

Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie:

Część 1 – Zadanie A

- co najmniej **2 pojazdami** do wykonania zamówienia o możliwości jednorazowego przewozu co najmniej **47 osób** (tj. 46 uczniów + 1 opiekun) na miejscach siedzących,

Część 2 – Zadanie B

Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana III Sobieskiego w Poświętnem
w roku szkolnym 2018/2019

- co najmniej **1 pojazdem** do wykonania zamówienia o możliwości jednorazowego przewozu co najmniej **11 osób** (tj. 10 uczniów + 1 opiekun) na miejscach siedzących.

Pojazdy przeznaczone do wykonania zamówienia (Zadania A i Zadania B) muszą być zarejestrowane, ubezpieczone, posiadać aktualne badania techniczne, właściwie oznakowane.

- ✓ potwierdzenia spełniania tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w **rozdziale VII pkt 1.1. SIWZ oraz dokumentów wymienionych w rozdziale VII pkt 2.2.**
 - ✓ ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych odpowiednich dokumentów i oświadczeń wymienionych w **rozdziale VII SIWZ**, metodą *spełnia / nie spełnia*.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.** Wykonawca powinien załączyć do oferty wypełniony **załącznik nr 6 do SIWZ.**

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VII pkt 2. 3 SIWZ.

W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie – w formularzu ofertowym zakres zamówienia, jaki Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.
2. Dodatkowo zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978 z późn.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układnie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego

majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.) - art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ustawy.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy lub na podstawie okoliczności wymienionych w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 4 SIWZ.
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

***Uwaga:** Zamawiający korzysta z uprawnienia, o którym mowa w art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.*

Procedura ta polega na tym, że zamawiający w toku czynności oceny ofert nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia). W pierwszej kolejności dokonuje on oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje oceny podmiotowej wykonawcy, tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.

W przypadku procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (tzw. „**procedura odwrócona**”), stosownie do treści art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca dołącza do oferty oświadczenie aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. Dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą:

- 1.1. oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**;
- 1.2. w zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** – z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**,

- 1.3. **Inne dokumenty** niezbędne do przeprowadzenia postępowania:
- wypełniony formularz ofertowy - o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**;
 - pisemne zobowiązanie innych podmiotów** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, w **przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów (załącznik nr 6 do SIWZ)**;
 - pełnomocnictwo** określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik;
 - pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie (w tym: konsorcja, spółki cywilne) **w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.**
2. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp:**
- dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności będącej przedmiotem zamówienia - aktualne na dzień składania ofert **zezwoenie na wykonywanie krajowego, zarobkowego przewozu osób** pojazdami samochodowymi lub **licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób** zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U.2017.2200 t.j. z dnia 2017.11.29 ze zm.);
 - dokumenty potwierdzające dysponowanie potencjałem technicznym – **wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy** w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (**załącznik nr 5 do SIWZ**);
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. **DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH**
- jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.3 przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
 - jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. W zakresie terminu wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio postanowienia pkt 3.1.
4. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub**

braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SIWZ**.

Uwaga: Wykonawca nie składa wraz z ofertą oświadczenia dot. przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

5. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz dokumenty wymienione w rozdz. VII pkt 2.3, oraz pkt 4, składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie.
6. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OSWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.poswietne.pl
2. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
5. Do kontaktu z Wykonawcą uprawnieni są:
Agnieszka Turlińska-Białek – e-mail: agnieszka.turlinska@poswietne.pl

Zamawiający urzęduje w następujących dniach roboczych i godzinach:

- w poniedziałek od 7.45 do 15.45

Wszelką korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi SIWZ zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytań oraz wyjaśnienia zostaną również zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Gminy www.bip.poswietne.pl

Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana III Sobieskiego w Poświętnem
w roku szkolnym 2018/2019

7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

IX. INFORMACJA DOTYCZĄCA WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ, w języku polskim i w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
2. Oferent podaje w ofercie ceny w walucie – złoty polski.
3. Do oferty należy dołączyć wymagane w SIWZ załączniki potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu. W odniesieniu do dokumentów i oświadczeń, których formularze stanowią załączniki do SIWZ zaleca się ich sporządzenie według tych formularzy.
4. Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
5. Oferta powinna być sporządzona czytelnym pismem.
6. Ofertę należy sporządzić w taki sposób, aby wszystkie strony oferty były zabezpieczone przed zdekompletowaniem.
7. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
Oferta powinna zostać złożona w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią, opatrzonej nazwą Wykonawcy oraz oznaczeniem:

Oferta na „Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana III Sobieskiego w Poświętnem w roku szkolnym 2018/2019”

Nie otwierać przed dniem 13.07.2018 r. przed godz 12.30”

8. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a wszystkie jej strony parafowane. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy dla osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć odpowiednio dokumenty potwierdzające to uprawnienie lub pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej przez notariusza i dokumenty, z których wynika upoważnienie do udzielenia tego pełnomocnictwa w imieniu Wykonawcy.
9. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w niniejszej SIWZ. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego oraz opatrzonej pełną

Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana III Sobieskiego w Poświętnem
w roku szkolnym 2018/2019

nazwą i adresem Wykonawcy i oznaczonej dodatkowo napisem „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**” oferty na „**Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana III Sobieskiego w Poświętnem w roku szkolnym 2018/2019**”. Do wniosku o zmianę lub wycofanie oferty Wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że wniosek o zmianę lub wycofanie został podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

10. Zaleca się sporządzenie oferty na Formularzu Oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**.
11. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) należy umieścić w odrębnej, zaklejonej kopercie opisanej „*Tajemnica Przedsiębiorstwa*” dołączonej do oryginału oferty. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, **zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć nie później niż do dnia **13.07.2018 r. do godziny 12.00** w sekretariacie Urzędu Gminy w Poświętnem ul. Akacyjowa 4, 26-315 Poświętne
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.07.2018 r. o godz. 12.30** w Urzędzie Gminy w Poświętnem ul. Akacyjowa 4, 26-315 Poświętne, budynek B, sala konferencyjna.
3. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie ogłosi:
 - nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - cenę ofertową obejmującą wykonanie przedmiotu zamówienia:
 - cenę ofertową zadania A
 - cenę ofertową zadania B
4. O kolejności otwarcia ofert decydować będzie kolejność ich wpływu.
5. Informacje, o których mowa w pkt 3, Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej www.bip.posvietne.pl

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia.
2. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawca przedstawi w formularzu oferty ceny netto, wartość należnego podatku VAT oraz ceny brutto dla każdej części osobno.
4. Cenę poszczególnych części oferty należy podać w PLN, kwotowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915 ze zm.);
6. W ofercie Wykonawca podaje **cenę brutto** za realizację przedmiotu zamówienia, która stanowi:
Dla części 1:
 - **cenę przejazdu autokarem za kilometr**Dla części 2:
 - **cenę biletu miesięcznego**

Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana III Sobieskiego w Poświętnem
w roku szkolnym 2018/2019

7. Wykonawca sporządza kalkulację ceny oferty przy uwzględnieniu wszystkich niezbędnych kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określonych w SIWZ i załącznikach, między innymi:
- 1) wszelkie opłaty i podatki naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, w szczególności podatek od towarów i usług w wysokości określonej ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 710 z późn. zm.)
 - 2) normalne ryzyko związane z okolicznościami, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, immanentnie związane z faktem prowadzenia działalności gospodarczej.
 - 3) koszty pośrednie, zysk wraz z całym ryzykiem ogólnym.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania **obowiązku podatkowego zamawiającego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
- a) oczywiste omyłki pisarskie – czyli widocznie mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, czeski błąd itp.
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – czyli błędy wynikające z niewłaściwego przeprowadzenia działań arytmetycznych,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY

1. Oferty Wykonawców niewykluczonych oraz nieodrzucone będą oceniane według następujących kryteriów i wag.

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium [pkt]
1.	Cena	60 pkt.
2.	Szybkość podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii	40 pkt.

- a) Kryterium „CENA” (C) będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Liczba punktów w ramach kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C min – cena brutto oferty z najniższą ceną brutto (zł)
C o – cena brutto (zł) oferty badanej

Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
W tym kryterium można maksymalnie uzyskać 60 punktów.

Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana III Sobieskiego w Poświętnem
w roku szkolnym 2018/2019

- b) Kryterium „**SZYBKOŚĆ PODSTAWIENIA POJAZDU ZASTĘPCZEGO W RAZIE AWARII**” (S) na usługi objęte przedmiotem zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie poniższej tabeli:

Szybkość podstawienia pojazdu zastępczego	Punktacja
30 min i mniej	40 pkt.
40 min	30 pkt.
50 min	20 pkt.
60 min	10 pkt.
Powyżej 60 min	0 pkt.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Ocena tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „formularza oferty” i złożonej w nim deklaracji wykonawcy odnośnie **podanego w pełnych okresach 10-minutowych** czasu reakcji na zgłoszenie serwisowe.

Uwaga:

Wykonawca, który wskaże szybkości podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii wynoszącego powyżej **60 minut** otrzyma zero punktów.

Wskazanie przez Wykonawcę czasu reakcji na zgłoszenie w okresach mniejszych niż 10 minut spowoduje przeliczenia deklarowanego czasu reakcji na okresy 10-minutowe z zaokrągleniem w górę do pełnych 10 minut.

Deklarowany czas reakcji zostanie przeniesiony do treści umowy.

2. Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczenia lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1
3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, adres, Wykonawców którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 3 na stronie internetowej – www.bip.poswietne.pl
5. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 3, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający równocześnie powiadomi Wykonawców, wywiesi informację na tablicy ogłoszeń i umieści na stronie internetowej www.bip.poswietne.pl
2. W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poda termin zawarcia umowy.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu aktualne polisy ubezpieczenia OC i NW na pojazdy zgłoszone do przetargu.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić potwierdzenia posiadania wymaganych uprawnień kierowców którzy będą realizować zamówienie.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy**.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

- 1) Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego jest przedstawiony w **załączniku nr 7 do SIWZ**
- 2) Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia: zostanie zawarta:
 - ✓ w formie pisemnej,
 - ✓ mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
- 3) Dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie:
 - a) zmiany stawki podatku VAT, (Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT).
 - b) Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie: ilości kursów, rodzaju pojazdu, jak również zmianę długości trasy jednego kursu, jeżeli wystąpią okoliczności uzasadniające potrzebę takich zmian umowy. Do tych okoliczności strony zaliczają w szczególności: zmianę godzin lekcyjnych, wypadki losowe uczniów powodujące wydłużenie lub skrócenie trasy kursu, zwiększenie lub zmniejszenie liczby uczniów dowożonych w ramach poszczególnych tras.

XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania, Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI tej ustawy tj. odwołanie w zakresie wskazanym w art. 180 ust. 2 pkt 2 – 6 oraz skarga do sądu.

XIX. POZOSTAŁE INFORMACJE ORAZ WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający:

- a) dopuszcza składania ofert częściowych,
- b) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- c) nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- d) nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych,
- e) nie przewiduje aukcji elektronicznej ani dynamicznego systemu zakupów,
- f) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- g) nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.

2. Udostępnienie SIWZ i załączników:

- a) SIWZ wraz z załącznikami znajduje się do wglądu w siedzibie zamawiającego w dniach roboczych w godzinach urzędowania, bud. B, pok. nr 2
- b) SIWZ wraz z załącznikami dostępna jest bezpłatnie na stronie www.bip.posvietne.pl

Załączniki:

1. **Załącznik nr 1** - Formularz oferty;
2. **Załącznik nr 2** - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
3. **Załącznik nr 3** - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;
4. **Załącznik nr 4** - Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej;
5. **Załącznik nr 5** – Wzór wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
6. **Załącznik nr 6** - Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;
7. **Załącznik nr 7** – Wzór umowy;
8. **Załącznik nr 8a** – Plan dowozu uczniów do szkół – dla zadania A
9. **Załącznik nr 8b** – Plan dowozu uczniów do szkół – dla zadania B