

WNIOSEK
o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż i podawanie
napojów alkoholowych

1. Imię i nazwisko przedsiębiorcy albo nazwa osoby

prawnej:

.....

Siedziba i adres zamieszkania przedsiębiorcy albo siedziba osoby prawnej:

.....

NIP: REGON: PESEL: TEL:

2. Oznaczenie rodzaju zezwolenia (*zaznaczyć właściwe „X”*):

„A” – do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo

„B” – od 4,5 % do 18 % zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)

„C” – powyżej 18 % zawartości alkoholu

3. Podczas imprezy pod

nazwą:

.....

4. Dane obiektu, w którym ma być prowadzona sprzedaż napojów alkoholowych:

Adres punktu sprzedaży:

5. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu

dystrybucyjnego):

.....

6. Wnioskowany termin ważności zezwolenia – od dnia

Do wniosku o wydanie zezwolenia należy dołączyć następujące dokumenty (oryginały dokumentów należy przedłożyć do wglądu) :*

- 1) Wniosek – podanie o wydanie jednorazowego zezwolenia
- 2) Zgoda organizatora imprezy.
- 3) Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych z aktualną opłatą
- 4) decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2006r. nr 171, poz. 1225).

.....
miejsowość

.....
data

.....
czytelny podpis

* Wniosek złożony bez wymaganych załączników i nieuzupełniony w terminie 7 dni od wezwania, zostanie pozostawiony bez rozpoznania

Podstawa prawna: art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000r. nr 98, poz. 1071 z późniejszymi zmianami).